

1. 使用目的

当ギャラリーは、絵画・彫刻・版画・書・陶芸・手工芸・写真・生け花等の展示を目的としてご利用いただけます。

また、フリースペースとしての使用も可能です。芸術表現に関するワークショップや上映会などもご相談ください。

2. 使用期間

- ・原則として10日間（土曜～月曜など）を1単位といたします。
- ・年末年始（12月27日～1月5日）は休業となります。
- ・会期については柔軟に対応可能ですのでご相談ください。
- ・会期2か月前を過ぎてのキャンセルは全額負担となります。

3. 使用時間

- ・開廊時間は原則として 午後12:00～午後7:00 ですが、

使用時間は1日7時間以内 であれば、

季節や使用者の希望に応じて、開廊・閉廊時間を前後に調整することができます。

（例：午前10:00～午後5:00 など）

4. 搬入・搬出

- ・搬入：開催日前日の午前11:00 ～ 午後6:00
- ・搬出：最終日閉廊後、午後8:00までに完了してください。

5. 使用料

- ・使用料：10日間 100,000円（税込110,000円）
- ・学生および卒業3年以内の方は：10日間 50,000円（税込55,000円）
- ・10日未満の使用は1日単位で貸出可能です（一日税込22,000円）

6. お申し込み

本規約書にご記入の上、お申し込み時に50%を予約金としてお支払いください。

残金のご利用開始の2か月前までに、同様にお支払いをお願いいたします。

なお、ご利用者様のご都合によるキャンセルの場合、返金は致しかねますのでご了承ください。

7. 案内状について

案内状はギャラリー側または作家様側にて制作いただけます。

当ギャラリーで制作する場合は、制作費として税込11,000円を頂戴いたします。

枚数や紙素材により異なるため、希望がある場合は事前にご相談ください。

作家様側で制作される場合、ロゴや地図データが必要であれば、こちらからデータをお送りいたします。

8. 在廊について

日曜日は作家様にギャラリー管理をお願いしております。

スタッフはお休みとなりますので、ご了承ください。

9. 作品販売について

・作品販売時には、税込販売価格の30%を手数料として頂戴いたします。

・会期中に受注されたオーダー作品も同様に30%を申し受けます。

・在廊できない場合も販売代行が可能です。

・販売された作品は最終日中に梱包が完了していれば、ギャラリーから発送可能です。

10. 設備・展示方法

・LEDライト18個／コンセント5か所／テーブル・椅子等の貸出可（要事前相談）

・プロジェクター・スピーカー使用可

・展示壁面に釘やテープを使用する場合は事前相談のうえ行ってください。

・設備・壁面・床・備品の損傷・紛失があった場合は補修費を負担いただきます。

11.免責事項について

作品の搬入・搬出、ならびに会期中の保管・管理は、すべてご使用者様の責任にてお願いいたします。火災、盗難、天災地変等による損害について、当ギャラリーでは一切の責任を負いかねます。当ギャラリーの設備・備品等を破損された場合は、修繕費を負担いただきます。また、ご使用の権利を第三者に譲渡・転貸することは固くお断りいたします。展示開催の1週間前までに、詳細な打ち合わせをお願いいたします。

GALLERY futari (ギャラリー フタリ)

〒146-0095 東京都大田区多摩川1丁目6-26 五月ビル

Email : gallery.futari@gmail.com

Tel : 080-9353-8383

使用申込書

申込日：___年___月___日

展覧会名：_____

展覧会内容：_____

希望会期：___年___月___日～___年___月___日

主催者名／責任者：_____

住所：_____

氏名・印：_____

連絡先：_____

メールアドレス：_____

